



TATA KRAMA DAN TATA TERTIB DI VIHARA

TATA KRAMA DAN TATA TERTIB DI VIHARA

TATA KRAMA DAN TATA TERTIB DI VIHARA



Penerbit DianDharma

Tata Krama dan Tata Tertib di Vihara

Cetakan Pertama: Januari 2020

Tata Letak dan Sampul: ST Design

Diterbitkan oleh:

Penerbit Dian Dharma

Jl. Mangga I Blok F No. 15, Duri Kepa

(Greenville-Tanjung Duren Barat) Jakarta Barat 11510

Whatsapp: 0811-1504-104

Website: www.diandharma.com

Facebook: Dian Dharma Book Club

Instagram: Penerbitdiandharma

Untuk Donasi:

Bank Central Asia KCP Cideng Barat

No. 397 301 9828

a.n. Yayasan Triyanavardhana Indonesia

Bukti pengiriman dana

dapat dikirim melalui Email atau WA

x + 21 hlm; 10,5x15 cm

Galeri Penerbit Dian Dharma:

■ Jl. Mangga I Blok F No. 15

Dharma Tak Ternilai

Tata krama dan tata tertib ini berdasarkan tata karma dan tata tertib yang berlaku di Vihara Ekayana Arama.

Kami persembahkan kepada Anda semua bukan untuk mendikte tetapi lebih sebagai saran agar kita dapat bersama-sama memelihara dan menciptakan kondisi yang menunjang vihara (di mana pun tempatnya, tidak hanya di Vihara Ekayana Arama) sebagai tempat kebaktian, tempat belajar Dharma, dan tempat praktik Dharma.



Daftar Isi

Bab 1:

Pakaian	(1)
Pikiran	(2)
Ucapan	(2)
Perbuatan	(3)

Bab 2:

Sikap di Dalam Ruang Kebaktian	(7)
Sikap terhadap Bhikkhu/Bhikkhuni	(9)

Bab 3:

Makanan	(13)
Penggunaan Toilet/Kamar Mandi	(14)
Penggunaan Ruangan dan Sarana	(15)
Peraturan Tamu Menginap	(16)
Penggunaan Ruangan Tidur	(18)



Bagian 1:

Pakaian, Pikiran, Ucapan, dan Perbuatan

Pakaian

1. Kami sangat berterima kasih apabila Anda memasuki vihara dengan mengenakan pakaian yang rapi, bersih, dan sopan. Tidak menggunakan busana ketat, rok mini, celana pendek, dan baju tanpa lengan.
2. Tanggalkan alas kaki (sepatu atau sandal) dan bukalah topi atau tutup kepala lainnya sebelum memasuki vihara/Dharmasala.

Pikiran

1. Usahakanlah memasuki halaman vihara dengan pikiran yang penuh cinta kasih.
2. Berusahalah menjaga kesadaran agar selama berada di dalam vihara pikiran Anda benar-benar dalam keadaan suci.

Ucapan

1. Berilah salam (“Namo Amitofo”, “Suvatti Hotu”, dsb.) dengan beranjali jika bertemu dengan sesama umat Buddha. Umat yang baru tiba atau yang lebih muda seyogianya memberi salam lebih dahulu.
2. Usahakanlah tidak berbicara yang tidak benar, tidak sopan/melanggar tata susila, dan kasar di dalam vihara.
3. Jagalah keheningan. Hindari bergosip dan berbicara yang tidak berguna. Hindari pula berbicara dengan suara yang keras/berteriak.

Perbuatan

1. Setiba di vihara sebaiknya yang dilakukan terlebih dahulu adalah memasuki ruangan kebaktian dan bersujud (namaskara) di depan altar.
2. Jika akan mengikuti kebaktian, usahakan dengan hening lalu menuju tempat duduk. Tunggulah dengan sabar dimulainya kebaktian, gunakan waktu untuk bermeditasi. Jika tidak dapat duduk diam, dengan hening, tinggalkanlah ruangan kebaktian dan menunggu di luar.
3. Tidak membunuh, mencuri, berbuat yang tidak sopan/melanggar tata susila, dan minum minuman keras/obat terlarang di dalam vihara.
4. Tidak merokok di dalam vihara.
5. Tidak membawa senjata tajam, hasil pembunuhan, minuman keras, obat terlarang, serta barang-barang yang dilarang di negara Republik Indonesia.

6. Tidak berjualan di vihara, kecuali telah mendapatkan izin dari Kepala Vihara.
7. Pengumpulan dana untuk keperluan vihara lain/organisasi lain harus seizin Kepala Vihara.
8. Usahakanlah tidak mengambil dan memindahtempatkan barang-barang yang ada di vihara.
9. Buanglah sampah pada tempat sampah yang telah disediakan, sampah kering dan sampah basah hendaknya dibuang di tempatnya masing-masing.
10. Kami sangat berterima kasih apabila Anda tidak mencorat-coret tembok dan merusak, menginjak, atau memetik tanaman milik vihara.
11. Usahakan tidak memukul, melukai, dan membunuh semua jenis hewan yang berada di dalam kompleks vihara.

12. Karena sudah ada yang ditugaskan untuk memberi makan hewan peliharaan, harap tidak memberi makan hewan peliharaan.



Bagian 2:

Sikap di Dalam Ruang Kebaktian, Sikap terhadap Bhikkhu/Bhikkhuni

Sikap di Dalam Ruang Kebaktian

1. Buddharupang/Bodhisattvarupang dan kitab suci/buku kebaktian adalah objek-objek yang harus dihormati.
2. Usahakan tidak menjulurkan kaki ke altar dan jangan tidur-tiduran di lantai, duduklah dengan sikap meditasi.
3. Usahakan tidak melangkahi dan menginjak buku kebaktian. Juga tidak menggunakan buku kebaktian sebagai kipas.
4. Telepon genggam (handphone) sebaiknya dinonaktifkan. Demikian pula games watch dan walkman.

5. Isilah terlebih dahulu tempat duduk di bagian depan jika masih ada yang kosong.
6. Usahakan tidak mengobrol atau melakukan gerakan yang dapat mengganggu konsentrasi umat lain pada saat kebaktian berlangsung.
7. Jika datang terlambat, masuk dan duduklah dengan perlahan-lahan. Hindari menggeser/menyeret alas duduk. Demikian pula jika akan keluar untuk alasan yang sangat penting pada saat kebaktian masih berlangsung, gerakan agar dilakukan dengan perlahan-lahan.
8. Usahakanlah pemisahan tempat duduk berdasarkan jenis kelamin pada saat kebaktian.
9. Dilarang makan di dalam ruangan kebaktian.
10. Apabila melihat lampu pelita di altar tidak menyala, hendaknya dapat menyalakannya.

Sikap terhadap Bhikkhu/Bhikkhuni

1. Berdiri memberi penghormatan dengan beranjali dan sedikit membungkuk jika bhikkhu/bhikkhuni lewat, dengan mengucapkan salam (“Namo Amitofo”, “Namaste Bhante”, dsb.)
2. Bhikkhu dipanggil dengan sebutan “Bhante” dan bhikkhuni dipanggil “Ayye”. Calon bhikkhu sebagai “Samanera” dan calon bhikkhuni sebagai “Samaneri”. Panggilan “Sefu/Suhu” dapat digunakan terhadap bhikkhu/bhikkhuni yang merupakan guru.
3. Berhenti sejenak jika berpapasan dengan bhikkhu/bhikkhuni di jalan/tangga dan memberi penghormatan sampai bhikkhu/bhikkhuni tersebut berlalu.
4. Bangun jika sedang duduk dan memberikan tempat duduk di tempat yang terbaik kepada bhikkhu/bhikkhuni yang akan duduk.
5. Duduk di tempat yang tidak lebih tinggi dari bhikkhu/bhikkhuni.

6. Ketika baru tiba atau akan pulang, jika melihat ada bhikkhu/bhikkhuni, maka pergi menemui dan memberi penghormatan.
7. Bhikkhu/bhikkhuni jangan dibiarkan menunggu untuk sebuah pertemuan. Hal yang terbaik adalah datang lebih awal dan menunggu dengan tenang.
8. Duduk dengan tenang, tangan dalam sikap anjali, dan tidak diperbolehkan untuk mengadakan pembicaraan lain selama bhikkhu/bhikkhuni berbicara atau memberikan petunjuk.
9. Konsultasi pribadi oleh umat yang berjenis kelamin lain pada bhikkhu/bhikkhuni seharusnya dilakukan dalam ruangan yang terbuka.
10. Ketika menemani bhikkhu/bhikkhuni pergi ke luar vihara, harus selalu penuh perhatian terhadap apa yang mereka butuhkan, membukakan pintu, menawarkan tempat

duduk, dan dengan tulus memandu mereka di tempat yang asing bagi mereka.

11. Ketika memberikan persembahan makanan, sangat baik jika makanan tersebut dapat diberikan langsung ke tangan bhikkhu/bhikkhuni. Jika dititipkan pada petugas vihara, maka petugas vihara hendaknya diminta mewakili untuk memberikan persembahan makanan tersebut dan memberitahu nama pemberi dana.
12. Bhikkhu/bhikkhuni harus dilayani lebih dahulu ketika berada bersama-sama dengan umat awam. Jika beberapa anggota Sangha hadir, yang lebih senior harus dilayani lebih dahulu.
13. Umat dilarang mencicipi makanan Sangha, kecuali jika telah diberikan.
14. Tanpa izin, dilarang memasuki ruangan tidur Sangha.



Bagian 3:

Makanan, Penggunaan Toilet/ Kamar Mandi, Penggunaan Ruangan dan Sarana, Peraturan Tamu Menginap, Penggunaan Ruangan Tidur

Makanan

1. Makanan di vihara adalah makanan vegetarian.
2. Tidak diperkenankan membawa masuk makanan yang berasal dari hasil pembunuhan (daging/ikan) ke dalam vihara.
3. Tidak diperkenankan makan di dalam ruangan kebaktian dan ruangan meditasi.
4. Ketika akan mengambil makanan yang memang disediakan untuk umat, harus antri dengan tertib.

Penggunaan Toilet/Kamar Mandi

1. Setelah menggunakan air, ember agar diisi kembali hingga penuh. Ini adalah bagian dari latihan memikirkan dan melayani orang lain.
2. Untuk menghemat energi, ketika keluar dari toilet/kamar mandi pastikan bahwa keran di kamar mandi telah tertutup dengan benar dan harap matikan lampu.
3. Ketika meninggalkan toilet/kamar mandi, pintu jangan ditutup rapat, dengan begitu orang berikut yang akan menggunakannya tahu kalau toilet/kamar mandi dapat dipergunakan.
4. Harap tidak membuang apa pun di lubang toilet.

Penggunaan Ruang dan Sarana

1. Penggunaan ruangan kebaktian dan ruangan meditasi harus seizin Kepala Vihara.
2. Penggunaan ruangan kelas, ruangan rapat, ruangan kantor, dan sebagainya harus seizin Pengurus Harian Vihara.
3. Jika menghidupkan AC, pastikan jendela sudah tertutup rapat. Matikan AC atau kipas angin jika sudah selesai digunakan.
4. Rapikan kembali ruangan, termasuk kursi-kursi yang ada setelah digunakan.
5. Menggunakan peralatan/fasilitas vihara, seperti komputer, pengeras suara, dan sebagainya harus seizin Pengurus Harian Vihara.
6. Menempel pengumuman atau membagikan selebaran harus dengan izin Kepala Vihara.
7. Menaruh buku di rak buku gratis harus dengan izin Kepala Vihara.

8. Meletakkan kendaraan di tempat parkir sebaiknya dengan rapi agar orang lain tidak mendapat kesulitan.
9. Menaruh kendaraan bermalam di halaman parkir vihara harus seizin Pengurus Harian Vihara.

Peraturan Tamu Menginap

1. Umat dapat bermalam di vihara asalkan sepengetahuan dan telah diperkenankan oleh Kepala Vihara.
2. Ketika akan pulang, tamu wajib mohon pamit kepada Kepala Vihara.
3. Tamu yang ingin menginap diminta mengisi formulir permohonan menginap.
4. Tamu wajib mematuhi seluruh tata tertib dan tata krama yang berlaku.
5. Ingat, vihara bukanlah hotel atau pusat rekreasi, melainkan tempat untuk kebaktian, belajar Dharma, dan praktik Dharma.

6. Tamu wajib memberitahu pada Pengurus Harian Vihara jika akan pergi ke luar vihara dan juga setelah kembali dari luar vihara.
7. Vihara ditutup pukul 22.00 WIB, tamu harus ada di vihara paling lambat pukul 21.30 WIB.
8. Tamu wajib menjaga kebersihan tempat tidur masing-masing.
9. Tamu wajib turut menjaga kebersihan kamar mandi dan toilet.
10. Tamu wajib turut menjaga kebersihan dan keindahan lingkungan vihara.
11. Tamu wajib turut menjaga keamanan dan ketenangan vihara.
12. Segala kehilangan barang-barang tidak menjadi tanggung jawab Pengurus Harian Vihara.
13. Telepon vihara hanya digunakan untuk menerima. Harap tidak terlibat pembicaraan telepon yang lama. Batasi menerima telepon tidak lebih dari lima menit.

14. Tamu tidak boleh menerima pembicaraan telepon lewat dari pukul 22.00 WIB.
15. Pria dan wanita (termasuk suami- istri) yang bermalam harus tidur terpisah di ruangan yang berlainan. Anak yang masih di bawah umur, boleh ikut tidur dengan ayah atau ibunya.

Penggunaan Ruangan Tidur

1. Ketika tidur bersama orang lain dalam satu ruangan, harap bersikap sopan penuh pengertian, dan selalu waspada untuk tidak melakukan apa pun yang dapat membuat orang lain terganggu.
2. Mulai pukul 22.00 sampai pukul 04.00 adalah waktu untuk beristirahat, harap tidak berisik selama waktu tersebut.
3. Harap tidak memindahkan barang-barang milik ruangan tidur dan jangan menata ulang ruangan tidur.

4. Dilarang membawa makanan ke dalam ruangan tidur.
5. Jika menghidupkan AC, pastikan jendela sudah tertutup. Matikan AC atau kipas angin jika sudah tidak digunakan.
6. Bersihkan tempat tidur sebelum meninggalkannya. Jangan tinggalkan ruangan tidur dalam keadaan kotor untuk dibersihkan oleh orang berikut yang akan memakainya. Dan pastikan Anda tidak meninggalkan barang-barang pribadi.
7. Ketika meninggalkan ruangan tidur pada hari terakhir menginap, pastikan tidak lupa untuk menutup semua pintu dan jendela dan meninggalkan kuncinya ke Pengurus Harian Vihara.



WIHARA EKAYANA ARAMA INDONESIA BUDDHIST CENTRE

Jl. Mangga II No. 8 Duri Kupa, Jakarta Barat 11510
Telp. (021) 5687921-22, Fax. (021) 5687923
WA. 0813 1717 1116 / 0813 1717 1119
Website: www.ekayana.or.id, Email: info@ekayana.or.id
www.facebook.com/ekayana.monastery
IG: @ekayanaarama, Youtube: ekayanabudhist

JADWAL KEGIATAN RUTIN

Kebaktian Umum

Minggu, 08.00 – 09.30 (Mandarin)
Minggu, 17.00 – 19.00 (Pali)

Sangha Dana

Tiap minggu pertama setelah kebaktian minggu sore 17.00

Kebaktian Pemuda dan Umum

Minggu, 10.00 – 12.00 (Pali)

Kebaktian Remaja

Minggu, 08.30 – 10.00 (Pali)

Sekolah Minggu

Minggu, 08.30 – 10.00

Kebaktian Uposatha

Ce It dan Cap Go, 19.00 – 21.00

Kebaktian Sore

Setiap hari, 16.00 – 17.00
(kecuali Ce It dan Cap Go, digabung Kebaktian Uposatha)

Dharma Class I

Minggu, 08.30 – 10.00

Dharma Class II

Minggu, 09.00 – 10.00

Latihan Meditasi

Kamis, 19.00 – 21.00 (Chan)
Jumat, 19.00 – 21.00 (Vipassana)

Kunjungan Kasih ke Rumah Sakit

setiap Sabtu pk. 09.30 – selesai



Penerbit Dian Dharma



Profil

SEJARAH

Penerbit Dian Dharma didirikan pada 8 Mei 1995 oleh empat biksu Sanggaha Agung Indonesia, yaitu Biksu Saddhanyano, Biksu Dharmavimala, Biksu Nyanamaitri, dan Biksu Nyanapradipa.

MANAJEMEN

Yayasan Triyanavardhana Indonesia mengelola Penerbit Dian Dharma dengan semboyan penyebaran Ajaran Buddha melalui penerbitan atau media lainnya.

DISTRIBUSI

Terbitan kami baik berupa buku, CD, atau DVD menjangkau ke seluruh pelosok Nusantara.

GALERI & REDAKSI

Jl. Mangga I Blok F No. 15, Duri Kepa
Jakarta 11510. Hp. 081 1150 4104
Telp. & Fax (021) 567 4104
Email: penerbit@diandharma.com



Setiap rupiah
yang Anda danakan
akan menjelma
menjadi pencerahan
bagi saudara-saudara kita
di pelosok
tanah air Indonesia

Bagaimana Cara Menjadi Donatur Tetap?

Caranya mudah!

Silakan salurkan dana Anda melalui:

*** Kunjungi Galeri Kami:**

Jl. Mangga I Blok F No. 15,
Duri Kepa, Jakarta 11510

*** WhatsApp atau SMS ke : 081 1150 4104**

Ketik: DT*Nama*Alamat lengkap*Telepon*Email*Atas nama
(bila ingin diatasnamakan orang lain)*ya/tidak
(apakah ingin di kirim buku?)

*** Email ke : penerbit@diandharma.com**

“Berdana Memperindah Batin.”

AN IV, 236

FORMULIR DONATUR TETAP
(silakan difotokopi)

Tanggal : _____
Nama lengkap : _____
Alamat lengkap : _____

Rt _____ Rw _____
Provinsi _____
Kode Pos _____
Alamat email : _____
No. Telp. : _____
HP : _____
Dana : Rp. _____,-
Terbilang : _____
Diatasnamakan
untuk : _____

Pengiriman Dana Parami ditujukan ke:

BCA KCP Cideng Barat

No. Rek. 3973019828

a.n. Yayasan Triyanavardhana Indonesia

Cantumkan angka 999 pada akhir nominal transfer Anda

(Cth: Rp. 100.999,-)

Mohon formulir ini dapat dikirim bersama dengan bukti dana melalui:

- WhatsApp: 081 1150 4104 (Foto formulir ini)
- Email: penerbit@diandharma.com



WIHARA EKAYANA SERPONG

Jl. Ki Hajar Dewantara no. 3A,
Summarecon Serpong, Tangerang 15810.
WA. 0812 1932 7388

Website: www.ekayanaserpong.or.id

Email: admin@ekayana.or.id

IG: ekayanaserpong, IG: koremwes,

IG: kopemwes, FB: Wihara Ekayana Serpong

JADWAL KEGIATAN RUTIN

Kebaktian Umum

Minggu, pk. 09.00 – 11.00

Tempat: Baktisala Lt. 1

Sekolah Minggu (TK - SD)

Minggu, pk. 09.00 – 11.00

Tempat: Ruang Kelas Lt. 3

Kebaktian Remaja (SMP - SMA)

Minggu, pk. 09.00 – 11.00

Tempat: Ruang Bodhgaya Lt. 5

Kebaktian Pemuda

Minggu, pk. 09.00 – 11.00

Tempat: Ruang Isipatana Lt. 5

Kebaktian Mandarin (Liam Keng)

Malam Ce It dan Cap Go,
pk. 19.00 – 20.30

Tempat: Baktisala Lt. 1

Latihan Meditasi

Selasa, pk. 19.00 – 21.00

Tempat: Ruang Bodhgaya Lt. 5

Latihan Tenis Meja

Senin dan Kamis,
pk. 18.00 – 22.00

Tempat: Ruang Makan Lt. Dasar

Latihan Paduan Suara

Minggu, pk. 12.00 – 14.00

Tempat: Ruang Isipatana Lt. 5

Latihan Yoga

(dengan pendaftaran)

Senin dan Kamis, pk. 19.00 – 20.30

Rabu dan Jumat, pk. 09.30 – 11.00

Tempat: Ruang Isipatana Lt. 5

Kungfu

Sabtu, pk. 08.00 – 10.00